PROCEDURA INTERWENCJI ORAZ PROTOKÓŁ

1. Reakcja na sygnał:
   • Każdy pracownik klubu, który zauważy lub otrzyma informację o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego, natychmiast podejmuje działania.
2. Zabezpieczenie środowiska:
   • Pracownik zapewnia bezpieczeństwo dla małoletniego oraz innych osób przebywających w miejscu zdarzenia.
3. Zgromadzenie informacji:
   • Pracownik zbiera dokładne informacje na temat zdarzenia, w tym datę, godzinę, miejsce oraz opis sytuacji. Wszelkie istotne szczegóły powinny być uwzględnione.
4. Zawiadomienie przełożonych:
   • Pracownik niezwłocznie informuje swojego przełożonego oraz prezesa klubu o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego.
5. Weryfikacja informacji:
   • Przełożeni weryfikują zgromadzone informacje oraz podejmują dalsze działania zgodnie z procedurą interwencji.
6. Zabezpieczenie dokumentacji:
   • Wszelkie dokumenty związane ze zdarzeniem, w tym protokół zdarzenia, są zabezpieczane i przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

PROTOKÓŁ ZDARZENIA:

Data zdarzenia;
Godzina zdarzenia;
Miejsce zdarzenia;
Opis sytuacji – opis szczegółowy sytuacji, w tym osoby zaangażowane, zachowania zaobserwowane, itp.;
Działania podjęte przez pracownika – wszelkie działania podjęte przez pracownika w odpowiedzi na zdarzenie włączając w to zabezpieczenie środowiska, zawiadomienie przełożonych, itp.

Działania podejmowane przez przełożonych – wszelkie działania podejmowane przez przełożonych w związku z zawiadomieniem o zdarzeniu, włączając w to weryfikację informacji, kontakt z odpowiednimi organami, itp.
Zabezpieczenie dokumentacji – informacja, gdzie została zabezpieczona i jest przechowywana dokumentacja związana ze zdarzeniem.